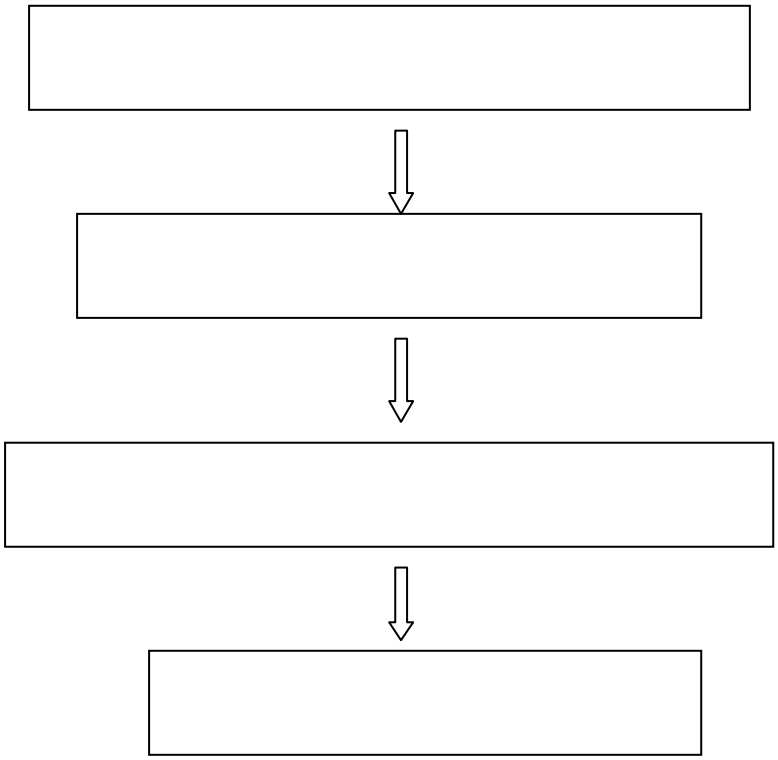
调、停（补）课申请流程



教务系统申请流程：

方法一：教师自行登录教务系统，“ ”“ ”

方法二：学院教学秘书登录教务系统客户端，“ ”“ ”